



ข้อมูลสถิติ

องค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้นก
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2570



องค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้นก
อำเภอเมืองใน จังหวัดอุบลราชธานี

WWW.YANGKHINOK.GO.TH



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยางซิ่นก
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลยางซิ่นก ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางซิ่นก ได้มีมติเห็นชอบในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางซิ่นก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และนายอำเภอเขื่องในได้ลงนามอนุมัติ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามหนังสืออำเภอเขื่องใน ที่ อบ ๐๐๒๓.๑๐/๕๘๑๓ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ และมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบข้อ ๓๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลยางซิ่นก จึงได้มีประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลยางซิ่นก เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลยางซิ่นก และที่เว็บไซต์ <https://www.yangkhinok.go.th>

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเทียน แผลงฤทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางซิ่นก

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้นก

อำเภอเขื่องใน จังหวัดอุบลราชธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้นก และโดยอนุมัติของนายอำเภอเขื่องใน

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2569 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 44,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หอมวดภาษีจัดสรร และหอมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 44,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,463,655
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	819,880
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,642,702
แผนงานสาธารณสุข	302,965
แผนงานเคหะและชุมชน	184,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	804,640
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	220,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,240,460
แผนงานการเกษตร	785,640
แผนงานการพาณิชย์	2,486,920
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	12,049,138
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	44,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลยางขึ้นกปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลยางขึ้นก มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

15 ก.ย. 2569

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายเทียน แผลงฤทธิ์)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลยางขึ้นก

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายรัฐพงศ์ รุ่งธนศักดิ์)

ตำแหน่ง นายอำเภอเขื่องใน

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลยางซิ่นก

อำเภอเขื่องใน จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 44,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,566,215	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,718,245	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,425,920	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 27,600 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน (2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (1) เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน (2) เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554
และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
----------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้
(1) เงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
อัตราเดือนละ 4,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน
(2) เงินตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.
ศ.2566 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท
จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554
และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566
(สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,374,480	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน (2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน (3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท/คน จำนวน 8 คน จำนวน 12 เดือน (4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด)			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,292,325	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,681,405	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด อบต.ที่มีสิทธิ์ จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.ยางซิ่นก (สำนักปลัด)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/14464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567 ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ เกี่ยวกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว โดยกรณีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่กำหนดให้คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง นั้นต้องใช้คุณวุฒิการศึกษาที่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ซึ่งบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนไม่ถึง 14,600 บาท ให้ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ 2,000 บาท แต่เมื่อรวมกับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนแล้ว ต้องไม่เกิน 14,600 บาท และกรณีพนักงานจ้างทั่วไปที่ค่าตอบแทนไม่ถึงเดือนละ 11,000 บาท

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.ยางซึ้ง (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	150,000 บาท
------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ สำนักปลัด อบต. จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.ยางซึ้ง (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	388,920 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้มีสิทธิ สำนักปลัด อบต. จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.ยางซึ้ง (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/14464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567 ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ เกี่ยวกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว โดยกรณีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ลูกจ้าง และพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่กำหนดให้คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง นั้นต้องใช้คุณวุฒิการศึกษาที่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ซึ่งบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนไม่ถึง 14,600 บาท ให้ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ 2,000 บาท แต่เมื่อรวมกับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนแล้ว ต้องไม่เกิน 14,600 บาท และกรณีพนักงานจ้างทั่วไปที่ค่าตอบแทนไม่ถึงเดือนละ 11,000 บาท

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของ อบต.ยางซิ่นก (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	2,775,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	383,800	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการคัดเลือกพนักงานจ้าง			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค0402.ร/ว 156 ลง วันที่ 19 กันยายน 2560			
เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทน บุคคลหรือ			
คณะกรรมการและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง			
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1966			
ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์			
การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงาน			
และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558			
(ทุกส่วนราชการ)			
เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	100,000	บาท
- เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป			
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์			
ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล			
ประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง			
ขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2558 และแก้ไขเพิ่มเติม			
(ฉบับที่ 2) พ.ศ 2566			
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว			
3725 ลงวันที่ 11 กันยายน 2566			
- หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว			
1255 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2567 (สำนักปลัด)			

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	216,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 (สำนักปลัด)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	37,800	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (สำนักปลัด)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,163,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	จำนวน	15,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)			

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงาน เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าเล่มเอกสาร ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมถึงการจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว1251 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2567 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184

ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (สำนักปลัด)

ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล	จำนวน	192,000 บาท
---	-------	-------------

ภายนอก ทำความสะอาดสถานที่ราชการของ

อบต.ยางซิ่นก จำนวน 2 คน

อัตราคนละ 8,000 บาทต่อเดือน ระยะเวลา 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย
เงินค่าจ้างเหมาบริการของ อบท.

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184

ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (สำนักปลัด)

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศและ ประชาสัมพันธ์ อบต.ยางซิ่นก	จำนวน	96,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยงานเทคโนโลยี

สารสนเทศและประชาสัมพันธ์ อบต.ยางซิ่นก

จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 8,000 บาท

จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่
28 มีนาคม 2566

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย
เงินค่าจ้างเหมาบริการของ อบท.

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184

ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (สำนักปลัด)

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเหลืองานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเหลืองานสวัสดิการและพัฒนาชุมชนจำนวน 1 คน		
อัตราเดือนละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อบต.		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (สำนักปลัด)		
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานภารโรงประจำ อบต.ยางซิ่นก	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานภารโรงประจำ อบต.ยางซิ่นก จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ10,000 บาท		
ระยะเวลา 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อบต.		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่ายในการรังวัดเกี่ยวกับโฉนดที่ดิน หรือพิสูจน์สอบสวน จำนวน 5,000 บาท
หรือตรวจสอบเนื้อที่เกี่ยวกับหนังสือรับรองการทำประโยชน์
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรังวัดเกี่ยวกับโฉนดที่ดิน
หรือพิสูจน์สอบสวนหรือตรวจสอบเนื้อที่เกี่ยวกับ
หนังสือรับรองการทำประโยชน์ เพื่อตรวจสอบและจัด
ทำแผนที่แนวเขตที่ดินสาธารณประโยชน์ (แปลง...)
หรือที่ดินอันเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น โดยแยกเป็นค่าธรรมเนียมรังวัด ค่าหลักเขต
ที่ดิน ค่าป่วยการเจ้าพนักงานผู้ปกครองท้องที่ ค่าส่ง
หมายแจ้งข้างเคียง ค่าพาหนะเดินทาง และค่าจ้าง
คนงานรังวัดตามที่จ่ายจริง อ้างตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562(สำนักปลัด)
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของ
อบต.ยางซิ่นกเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการกิจ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทาง
ในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน
ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความ
เข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟัง
ปัญหา อุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงาน
หรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน เช่น

- การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ
หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย
ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่
สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อ
บูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย
ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการจัดประชุม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดตั้ง ส่งเสด็จ
หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์
พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่มี
ลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)

จำนวน

90,000 บาท

จำนวน

15,000 บาท

ค่าเลี้ยงรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) - เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างขึ้นกหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		จำนวน 30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัด)	จำนวน	60,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียก ชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐ จัดหรือร่วมกันจัด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000	บาท
โครงการบริการประทับใจสร้างสายใยต่อคนในชุมชน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริการประทับใจสร้างสายใยต่อคนในชุมชน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 58 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000	บาท
โครงการพัฒนาทักษะและความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาทักษะและความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ารถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000	บาท

โครงการพัฒนาบุคลากรสู่การ พัฒนาองค์กร(Organization Development:OD) -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรสู่การพัฒนาองค์กร (Organization Development) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ารถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000 บาท
โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ป้องกันการทุจริตของ องค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้น -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมป้องกันการทุจริตของ อบต.ยางขึ้น ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรมค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ารถและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ารถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (สำนักปลัด)	จำนวน	18,000 บาท

โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติราชการของอบต.ยางขึ้นก -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติราชการของอบต.ยางขึ้นก ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการศึกษาอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ารถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษา	จำนวน	50,000 บาท
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (สำนักปลัด) โครงการอบรมให้ความรู้การจัดซื้อ จัดจ้าง ต่อด้านการทุจริตขององค์การ บริหารส่วนตำบลยางขึ้นก -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมให้ความรู้การจัดซื้อ จัดจ้าง ต่อด้านการทุจริต ของอบต.ยางขึ้นกได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการศึกษาอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (สำนักปลัด)	จำนวน	18,000 บาท
โครงการอบรมให้ความรู้สิทธิสวัสดิการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมให้ความรู้สิทธิสวัสดิการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้นก ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการศึกษาอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (สำนักปลัด)	จำนวน	18,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	579,000 บาท
วัสดุสำนักงาน -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก	จำนวน	150,000 บาท

เครื่องเจาะกระดาด

ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาดขนาดเล็ก ไม่บรรทัดเหล็ก

ทรายยาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องเย็บกระดาดกระดาด

หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ

น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาด กาว สมุด ซอง

เอกสารดัดแปลงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์

เข็มหมุด กระดาดคาร์บอน กระดาดไซ แพ้ม สมุดบัญชี ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่ เช่น ไมโครโฟน

ขาตั้งไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง

สัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ

กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น เชิง ผ้าปูโต๊ะ

ถึงขยะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

89,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง

สิ่งของที่ มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตาม

ปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป

หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น และให้

หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ดัดแปลงต่อเติมหรือ

ปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง

รักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี ลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน หรือเมื่อเข้าไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือ ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม่ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัด ระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง ส่วนมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หนากาก ใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดย สภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ เวลาอันสั้นไม่คง สภาพเดิม ดังนี้

- น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี

ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือ ซีเมนต์บล็อกระเบียง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ เป็นต้น

ค.ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อม บำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือกรมส่งเสริม

การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด อบต.)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ยาง รถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์

เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย
หมอน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม
น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน
น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์
น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่า
ขาดังเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมร์การ์ด
เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น
Flash Drive เมาส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์
ตลับผงหมึก เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง
สายเคเบิล ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
2564

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวง
ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (สำนักปลัด)

วัสดุสำรวจ	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือและสลักเครื่องมือตีสายโทรศัพท์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)			
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับส้ว ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	650,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	240,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะหรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	1,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ เป็นต้นและหมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1551 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181ลงวันที่ 27 กันยายน 2565 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าไปรษณีย์ ค่าณาคณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ในระบบบริหารการเงินการคลัง ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	392,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	12,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ โดเมน CLOUD, HOSTING ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ		

ครุภัณฑ์ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317

ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 (สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	44,170	บาท
ครุภัณฑ์	รวม	44,170	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	8,970	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน รายละเอียด ดังนี้ - เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว ขนาด 65 * 70 *105-115 ซม. - พนักพิงเป็นพองน้ำและเบาะเป็นพองน้ำวิทยาศาสตร์ - สามารถปรับระดับสูง-ต่ำได้ ที่พักแขนบุพองน้ำหุ้ม ล้อคู่รับน้ำหนักได้ไม่ต่ำกว่า 30 กก. - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 (สำนักปลัด)			
จัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว	จำนวน	14,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง จำนวน 10 ตัว ขนาด 18 นิ้วใบพัดโปร่งใสสามารถปรับระดับความแรงได้ 3 ระดับ - ทั้งนี้มิได้เป็นครุภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะและราคาในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์จึงอ้างอิงราคาตามท้องตลาด - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)			

โต๊ะสำนักงาน	จำนวน	21,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน 2 ตัว รายละเอียด ดังนี้			
ขนาด 5 ฟุต กว้าง 1,530 * ลึก 770 * สูง 750 มม. มีลิ้นชัก			
กลางพร้อมกุญแจ 1 ชุด ตัวถังมีลิ้นชักซ้าย-ขวา			
พร้อมกุญแจ 1 ชุด มีที่พักเท้า			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ			
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 (สำนักปลัด)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	28,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	28,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ของ	จำนวน	18,000	บาท
อปท.อำเภอเชียงใน			
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำใหญ่			
ในการดำเนินการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ			
ประชาชนของอปท.อำเภอเชียงใน จังหวัดอุบลราชธานี			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน			
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท			
0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง			
ชักชวนแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563			
- ตามหนังสือ อบต.นาคำใหญ่ ที่ อบ 81201/ว925			
ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2569 เรื่อง ขอรับการสนับสนุน			
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ			
ประชาชนของอปท.อำเภอเชียงใน จังหวัดอุบลราชธานี			
ประจำปีงบประมาณ 2570			
(สำนักปลัด)			

เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนงานรัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชียงใน ในงานรัฐพิธีต่างๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือที่ว่าการอำเภอเชียงใน ที่ อบ 0618.1/ว4632 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2569 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	286,440	บาท
งบบุคลากร	รวม	286,440	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	286,440	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.ยางซิ่นก -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ด่วน ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว1319 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2569 (สำนักปลัด)	จำนวน	286,440	บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,190,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,320,320	บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,320,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,883,280	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล กองคลัง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.ยางซึ้ง (กองคลัง)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.ยางซึ้ง (กองคลัง)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	353,040	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้มีสิทธิ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.ยางซึ้ง (กองคลัง)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้มีสิทธิ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/14464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567 ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ เกี่ยวกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว โดยกรณีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่กำหนดให้คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง นั้นต้องใช้คุณวุฒิการศึกษาที่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ซึ่งบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนไม่ถึง 14,600 บาท ให้ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ 2,000 บาท แต่เมื่อรวมกับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่า			

ตอบแทนแล้ว ต้องไม่เกิน 14,600 บาท และกรณีพนักงาน
จ้างทั่วไปที่ค่าตอบแทนไม่ถึงเดือนละ 11,000 บาท
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)
ของ อบต.ยางซิ่นก (กองคลัง)

งบดำเนินงาน	รวม	844,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	297,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	100,000	บาท
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือค่าตอบแทนที่เข้าลักษณะประเภทนี้			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.ร/ว 156 ลง วันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะกรรมการและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.ร/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทน บุคคลหรือกรรมการ (ทุกส่วนราชการ)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ทั้งปฏิบัติในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งสำนักงาน			
- เป็นไปตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	132,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง			

มหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวัน
ที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 (กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	50,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่
ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย

รวม	431,000	บาท
-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000	บาท
-------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล

ภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงาน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ

หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าเล่มเอกสาร ค่าจัดทำ

เอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมถึงการจ้าง

เหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.

2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว

7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 ฯลฯ (กองคลัง)

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเหลืองานกองคลัง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเหลืองานกองคลัง จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวัน ที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอก ชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองคลัง)		จำนวน 96,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าเลี้ยงรับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) - เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดู งานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้นก หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองคลัง) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน	30,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองคลัง)			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้นก ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้นก เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองคลัง)			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	255,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมา ซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน			
ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้			
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย			
(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ			
(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะ มีใช้จ้างเหมาแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แยกดังนี้			

สำนักปลัด ตั้งไว้ 50,000 บาท
 กองคลัง ตั้งไว้ 20,000 บาท
 กองช่าง ตั้งไว้ 230,000 บาท
 กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ตั้งไว้ 30,000 บาท
 หน่วยตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 5,000 บาท
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
 ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
 ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
 2564
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
 ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 (ทุกส่วนราชการ)

ค่าวัสดุ	รวม	116,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	90,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องเย็บ กระดาษ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสารตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	26,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น Flash Drive เม้าส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแท็บเล็ต ตลับหมึก เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	26,000	บาท
ครุภัณฑ์	รวม	26,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	26,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา 26,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง			
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ลำดับที่ 8 ของกระทรวงดิจิทัล			
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับปรับปรุง รายการที่ 1-11 เดือนพฤษภาคม 2569			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	420,680	บาท
งบบุคลากร	รวม	343,680	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	343,680	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	343,680	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์			
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.ยางซิ่นก (หน่วยตรวจสอบภายใน)			
งบดำเนินงาน	รวม	77,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	52,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิ์ได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น			
พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561			
(หน่วยตรวจสอบภายใน)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (หน่วยตรวจสอบภายใน)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (หน่วยตรวจสอบภายใน)			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม			
สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด			
หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (หน่วยตรวจสอบภายใน)			
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก
เครื่องเจาะกระดาษ

ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม่บรรทัดเหล็ก

ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ

กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด

เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร

ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น เข็มหมุด

กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(หน่วยตรวจสอบภายใน)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น

Flash Drive เมาส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์

ตลับผงหมึก เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง

สายเคเบิล ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม

2564

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ

จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวง

ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

(หน่วยตรวจสอบภายใน)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม

779,880 บาท

งบบุคลากร

รวม

323,880 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

323,880 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

323,880 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือน

ประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572)

ของ อบต.ยางซึ้ง (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	446,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	150,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย			
กฎหมาย			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560			
- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย พ.ศ. 2560			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1215 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2567 (สำนักปลัด)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	246,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถบรรทุก(ดีเซล)แบบบรรทุกน้ำ(ดับเพลิงเอนกประสงค์) -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถบรรทุก(ดีเซล)แบบบรรทุกน้ำ(ดับเพลิงเอนกประสงค์) จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (สำนักปลัด) รายการเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	96,000 บาท
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. กรณีเฝ้าระวังและฟื้นฟูหลังเกิดภัยสาธารณภัย -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังและฟื้นฟูหลังเกิดภัยสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4740 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2568 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท

โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ารถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 56 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท
โครงการอบรมและศึกษาดูงานสมาชิก อปพร.ตำบลยางซิ่นก -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและศึกษาดูงานสมาชิก อปพร.ตำบลยางซิ่นก ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ารถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 57 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร.เข็มเครื่องหมาย อปพร. ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 372 ลงวันที่ 27 มกราคม 2566 (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนกิจการให้แก่ศูนย์ต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด อำเภอ เชื่องโน	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินกิจกรรมของศูนย์ต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภอเชื่องโน -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/35147ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือที่ว่าการอำเภอเชื่องโน ที่ อบ 0618.1/ว4632 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2569 (สำนักปลัด)			
งานจราจร	รวม	40,000	บาท

งบดำเนินงาน

รวม 40,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล

ภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงาน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ

หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าเล่มเอกสาร ค่าจัดทำ

เอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมถึงการจ้าง

เหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน

การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)

พ.ศ.2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว

7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 ฯลฯ (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ

รวม 20,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก

เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก

ไม้บรรทัดเหล็ก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องเย็บ

กระดาษกระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ

ผิด

เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสารตลับผง

หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เช็มหมุด

กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุจราจร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง

ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตาม

ปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป

หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้

หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1)รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง

(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3)รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ป้ายเตือน แทนแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉก กระบองไฟ ฯลฯ

ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	751,840	บาท
งบบุคลากร	รวม	540,840	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	540,840	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	498,840	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.ยางซิ่นก (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572)

ของ อบต.ยางซึ้ง (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)

งบดำเนินงาน	รวม	211,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559(กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	176,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงาน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าเล่มเอกสาร ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมถึงการจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 ฯลฯ (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)			

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยงานกองการศึกษาฯ

จำนวน

96,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยงานกองการศึกษาฯ

จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 8,000 บาท

จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ

ค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวัน

ที่ 28 มีนาคม 2566

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวัน

ที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอก
ชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อบท.

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184

ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

(กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการ
เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช

อาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เ
ชน ค่าเบี้ยเลี้ยง

เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนาม
บิน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า

หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)

พ.ศ.2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวัน

ที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่น ซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น Flash Drive เมาส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ ตลับผงหมึก เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ	จำนวน	15,000 บาท

จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวง
ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,890,862	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,498,660	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,498,660	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,369,100	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.ยางขึ้นก - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	294,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการ เงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ให้กับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาสถานศึกษาในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้นก จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้นก - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	787,560	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง วันที่ 19 สิงหาคม 2558 -หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.			

และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะทาง
การคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572)

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

48,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน
จ้าง ที่มีสิทธิ จำนวน 2 อัตรา

เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.

และ ก.อบต. ที่ มท0809.3/14464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม
2567 ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือ

ปฏิบัติเกี่ยวกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว โดยกรณี
ข้าราชการ

หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง และพนักงานจ้างตาม

ภารกิจที่กำหนดให้คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

นั้นต้องใช้คุณวุฒิการศึกษาที่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ให้
ข้าราชการหรือพนักงาน

ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ

ซึ่งบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีเงินเดือนค่า
จ้าง หรือค่าตอบแทนไม่ถึง 14,600 บาท

ให้ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ 2,000 บาท แต่

เมื่อรวมกับเงินเดือนค่าจ้าง

หรือค่าตอบแทนแล้ว ต้องไม่เกิน 14,600 บาทและกรณี

พนักงานจ้างทั่วไปที่ค่าตอบแทนไม่ถึงเดือนละ

11,000 บาท (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งบดำเนินงาน

รวม

2,297,202 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

48,300 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง
ประจำ

จำนวน

48,300 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/
พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล

ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าใช้จ่าย

รวม

1,630,985 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล

ภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงาน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ

หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าเล่มเอกสาร ค่าจัดทำ

เอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมถึงการจ้าง

เหมาที่มีลักษณะการจ้างทำให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.

2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.

2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว

7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล(ผู้ดูแลเด็ก)

จำนวน

192,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคล (ผู้ดูแลเด็ก)

จำนวน 2 คน อัตราคนละ 8,000 บาทต่อเดือน ระยะเวลา

12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ำมหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 1

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการชักซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการชักซ้อมแผนป้องกัน

อัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่าย

ในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ำมหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา

และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. 2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 12

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการส่งน้องให้พี่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งน้องให้พี่
เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่าย
ในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด
นิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่าย
จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องใน
การจัดงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่นพ.ศ. 2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 64 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
สถานศึกษาให้แก่สถานศึกษาภายในสังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบลยางซึ้งเป็นค่าอาหารกลางวัน เงิน
รายหัวนักเรียน และเงินพัฒนาการจัดการศึกษา
และเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษา
ภายในสังกัด แยกดังนี้

จำนวน 1,333,985 บาท

(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางซึ้ง จำนวน 320,920 บาท

(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำสมอ-หนองใหญ่ จำนวน
308,675 บาท

(3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผักแว่น จำนวน 308,675 บาท

(4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกอน้อย จำนวน 395,715 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท.0816.2/ว5696 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำ

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ของอปท. กรณีเงินอุดหนุน
ทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 5835 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569 ของ อปท.

กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 65 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการหนูน้อยสองภาษา (Bilingual Kids) -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการหนูน้อยสองภาษา (Bilingual Kids) เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 14 (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	572,917 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางซิ่นก และสถานศึกษาในสังกัด	จำนวน	542,917 บาท

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา

ขั้นพื้นฐานในพื้นที่ตำบลยางซึ้ง ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยางซึ้ง จำนวน 55,950 บาท
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำสมอ-หนองใหญ่ จำนวน 53,877 บาท

3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผักแว่น จำนวน 53,877

4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกอน้อย จำนวน 68,383 บาท

และโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ตำบลยางซึ้ง

จำนวน 310,380 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569

เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ของ อปท.

กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

45,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 5 แห่ง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2

/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้

จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ สำหรับศูนย์

พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางซึ้ง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์

กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7181

ลงวันที่ 27 กันยายน 2565

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,095,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,095,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

โครงการเรียนรู้เพื่อเศรษฐกิจพอเพียง
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการเรียนรู้เพื่อเศรษฐกิจพอ
เพียงให้กับโรงเรียนในพื้นที่ จำนวน 5 แห่ง
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
2564
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569
เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2570 ของอปท.
กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)
หน้าที่ 65 ลำดับที่ 6
-หนังสือโรงเรียนบ้านคำสมอ(ศรีศึกษา) ที่ ศธ 04183.123
/85 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2569 เรื่อง ส่งโครงการเรียนรู้เพื่อ
เศรษฐกิจพอเพียง
ปีงบประมาณ พ.ศ.2570
-หนังสือโรงเรียนบ้านผักแว่น (ผักแว่นวิทยา) ที่ ศธ
04183.121/51 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2569 เรื่อง ขอส่ง
โครงการขอรับเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570
-หนังสือโรงเรียนบ้านยางซึก ที่ ศธ 04183.122/78 ลงวัน
ที่ 25 มิถุนายน 2569 เรื่อง ขอส่งโครงการขอรับเงิน
อุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570
-หนังสือโรงเรียนบ้านโนนสึม (เสมาพิทยาคาร) ที่ ศธ
04183.120/65 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2569 เรื่อง ขอส่ง
โครงการขอรับเงินอุดหนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570
-หนังสือโรงเรียนบ้านก่อแสนสำราญสามัคคี ที่ ศธ
04183.119/47 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2569 เรื่อง ส่ง
โครงการขอรับเงินอุดหนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570
(กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)

จำนวน

15,000 บาท

โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน
 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวันให้แก่
 นักเรียนระดับประถมศึกษาของโรงเรียนในเขตตำบลยางซึ้ง
 จำนวน 5 แห่ง
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
 ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
 ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
 ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
 ที่ มท 0816.2/ว5696 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2569
 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ.2570 ของอปท.กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป
 ด้านการบริหารจัดการศึกษา
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)
 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 6
 (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)

จำนวน 1,080,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	302,965	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	102,965	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	12,250	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยโรคพิษสุนัขบ้าตามพระ
ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้า
จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางคว
วัฒนวรัชต์ดิยราชนารี

จำนวน

2,250 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย
โรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์
ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์
อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางคววัฒนวรัชต์ดิยราชนารี
โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยการจัดอบรม ประชาสัมพันธ์
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย

ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าใช้จ่ายในการ จัดนิทรรศการ ค่าพาหนะ

ค่าวัสดุค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ.2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

-และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 54 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการจัดการขยะด้วยหลัก 3R

จำนวน

10,000 บาท

และการจัดการขยะครัวเรือน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการ

จัดการขยะด้วยหลัก 3R และการจัดการขยะครัวเรือน

โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยการจัดอบรม ประชาสัมพันธ์

ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย

ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าใช้จ่ายในการ จัดนิทรรศการ ค่าพาหนะ

ค่าวัสดุค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ.2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

-และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า

54 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	90,715 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	85,715 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้อง นางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี และสำหรับการ ป้องกันโรคติดต่อ โรคไข้เลือดออก ดังนี้ - ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวนสุนัข-แมว 1,249 ตัวๆละ 35 บาทรวมเป็นเงิน 43,715 บาท และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นของงานสัตวแพทย์ - ค่าน้ำยาสารเคมีพ่นกำจัดยุงและแมลง ทราโยอะเบท สำหรับ 10 หมู่บ้าน เป็นเงิน 35,000 บาท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการสวัสดิภาพสัตว์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0819.3/ว 3267 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง		

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/
 ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
 ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/
 ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
 -แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 54 ลำดับที่ 2
 (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
อุดหนุนหมู่บ้านตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	จำนวน	200,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 10 หมู่บ้านในเขตตำบลยางซิ่นก หมู่บ้านละ 20,000 บาท ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 3122 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2566			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	184,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	184,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	184,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล

ภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงาน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ

หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าเล่มเอกสาร ค่าจัดทำ

เอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมถึงการจ้าง

เหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว

7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 ฯลฯ (สำนักปลัด)

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถบรรทุกขยะ

จำนวน

96,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถบรรทุกขยะ

จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ

ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวัน

ที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวัน

ที่ 30 กันยายน 2565 (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการชุมชนร่วมใจพัฒนาท้องถิ่นให้น่าอยู่เพื่อสุขอนามัยที่ แข็งแรง (Big Cleaning Day) -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการชุมชนร่วมใจ พัฒนาท้องถิ่นให้น่าอยู่เพื่อสุขอนามัยที่แข็งแรง (Big Cleaning Day) โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับตัดหญ้า สำหรับ หมู่ 1-10 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 55 รายการที่ 7 (สำนักปลัด)	จำนวน	48,000 บาท
โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมอาสา สมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย การจัดอบรม ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการ จัดนิทรรศการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2566 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	804,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	479,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	479,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	479,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.ยางซิ่นก (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	325,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	325,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการช่วยเหลือประชาชน	จำนวน	30,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ โดยอาจให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงินหรือการจัดบริการสาธารณะเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในระดับเขตพื้นที่หรือท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562			
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 58 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)			
โครงการตลาดท้องถิ่นสีเขียวสร้างสุข	จำนวน	15,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตลาดท้องถิ่นสีเขียวสร้างสุข เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่าน้ำมันรถ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 13 (สำนักปลัด)			

โครงการท่องเที่ยวเชิงเกษตรและวัฒนธรรม "ย้อนรอยวิถีชุมชนคนตำบลยางพารา" -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งน้องให้พี่ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ายมหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
โครงการเยาวชนต้นกล้าอาสาทำดี -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเยาวชนต้นกล้าอาสาทำดี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ ฯลฯ ค่าพาหนะ และรายจ่ายอื่นที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 58 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท

โครงการส่งเสริม กลุ่มอาชีพ สร้าง รายได้การปลูกไม้เศรษฐกิจและ การใช้ประโยชน์ จากไม้ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริม กลุ่มอาชีพ สร้าง รายได้การปลูกไม้เศรษฐกิจและ การใช้ประโยชน์ จากไม้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ ฯลฯ ค่าพาหนะ และรายจ่ายอื่นที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 109 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการส่งเสริมการฝึกอาชีพให้ประชาชนในเขตตำบลยางขึ้นก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริม กลุ่มอาชีพ สร้าง รายได้ สร้างเศรษฐกิจและ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ ฯลฯ ค่าพาหนะ และรายจ่ายอื่นที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 109 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท

โครงการส่งเสริมเรื่องความเสมอภาคและสมรสเท่าเทียม คน จำนวน 10,000 บาท
 ไทยหัวใจหลากสี
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมให้ความรู้ ด้านความเสมอภาคและการสมรสเท่าเทียม ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า103 ลำดับ 131 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมกฎหมายนารู สำหรับสตรี จำนวน 10,000 บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมกฎหมายนารู สำหรับสตรี ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 59 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ สูงวัยอย่างมีคุณค่า ชราอย่างมีความสุข เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการอบรม และศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ สูงวัยอย่างมีคุณค่า ชราอย่างมีความสุข โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ ฯลฯ ค่าพาหนะ และรายจ่ายอื่นที่จำเป็น	จำนวน	150,000	บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569			
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 2 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด อบต.)			
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	จำนวน	10,000	บาท
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ประชาชน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า102 ลำดับ130 (สำนักปลัด)			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการแข่งขันกีฬา-กรีฑา เครือข่ายสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขัน กีฬา กรีฑา เครือข่ายสถานศึกษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ตามโครงการ ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 63 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	จำนวน	20,000 บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	160,000 บาท
รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น (งาน ประเพณีสักการะศาลหลักเมือง) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น (งานประเพณีสักการะศาลหลักเมือง) ประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ ค่าที่พัก ค่ารถ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามโครงการ ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้า 95 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	จำนวน	20,000 บาท

โครงการสืบสานประเพณีเฒ่า น้ำ สงกรานต์ขึ้น คีนบ้าน ขอ พรผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสืบสานประเพณีเฒ่า น้ำ สงกรานต์ขึ้น คีนบ้าน ขอพรผู้สูงอายุ ประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ ค่าที่พัก ค่ารถ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามโครงการ ฯลฯ เป็นต้น	จำนวน	80,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้า 96 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสืบสานประเพณี ลอยกระทง ประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ ค่าที่พัก ค่ารถ และค่าใช้จ่าย ที่จำเป็นตามโครงการฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้า 96 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	จำนวน	60,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำปี 2570 จังหวัดอุบลราชธานี ให้แก่เทศบาลตำบลเซื่องโน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-เป็นไปตามหนังสือที่ว่าการอำเภอเซื่องโน ที่ อบ 0023.10/ว 5291 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2569 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,030,460	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,530,460	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,530,460	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	996,460	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.ยางซิ่นก (กองช่าง)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.ยางซิ่นก (กองช่าง)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	492,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.ยางขึ้นก (กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	442,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	62,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองช่าง)			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 (กองช่าง)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 (กองช่าง)			
ค่าใช้สอย	รวม	80,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล

ภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงาน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ

หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าเล่มเอกสาร ค่าจัดทำ

เอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมถึงการจ้าง

เหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว

7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 ฯลฯ (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการ

จำนวน

20,000 บาท

เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช

อาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

ชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ

ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่า

ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวัน

ที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม

หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้

เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรป

ครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วม

กันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่

หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ

การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	298,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	13,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น เซ็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้ ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์กึ่งพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง สภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เซมิคอนดักเตอร์สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า			

หลอดวิทยุทรานซิดเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย
สายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์
ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือ
เสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับ
สัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ
ฯลฯ

ค.ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่
สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มี
ลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง
รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ดอกกล้าโพง ฮอว์นล่าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ
แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององ
ค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม

2564 (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

210,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลา อันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย
ดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุง
วัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น

3 ประเภท ดังนี้

ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ

คงทนแต่ตามปกติมีอายุการ ใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อ

เข้าไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ

ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

ดังนี้ ไม่ต่าง ๆ คอน คีม ชะแลง จอบ ส่ว เสียม เลื่อย

ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก

เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ

ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป

แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา

อันสั้นไม่คง สภาพเดิม ดังนี้

- น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี

ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือ

ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี

ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ เป็นต้น

ค.ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของ

ที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม

บำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะ

เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย

ดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ

ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม

2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น

Flash Drive เมาส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์

ตลับผงหมึก เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง

สายเคเบิล ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม

2564

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ

จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวง

ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

2,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าไปรษณีย์

ค่าณาคติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้

ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ในระบบ

บริหารการเงิน

การคลัง ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30

กันยายน 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2

/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	58,000	บาท
---------	-----	--------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	38,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน

จำนวน	26,000	บาท
-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One

สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ

จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ลำดับที่ 8 ของ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ฉบับปรับปรุง รายการที่ 1-11 เดือนพฤษภาคม 2569

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network

จำนวน	12,000	บาท
-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี

ชนิด Network จำนวน 1 เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ

จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ลำดับที่ 45 ของ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ฉบับเดือนธันวาคม 2568

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	20,000	บาท
--------------------------	-----	--------	-----

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	20,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

-เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว2147 ลว.11 กรกฎาคม 2561

เรื่อง การตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าจ้างสัญญาจ้างแบบปรับ

ราคาได้ (ค่า k) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท
 0808.2 /ว 1095
 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

งานก่อสร้าง	รวม	4,210,000	บาท
งบลงทุน	รวม	4,210,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,210,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านคำสมอ หมู่ที่ 7 สายทาง ชุมชนหนองยางจากที่นายนายไตรภพ ศรีวรรณ ถึงที่นายนายธ นา การินทร์ ต.ยางซิ่นก อ.เชียงใน จ.อุบลราชธานี -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านคำ สมอหมู่ที่ 7 สายทางชุมชนหนองยางจาก ที่นายนายไตรภพ ศรีวรรณถึงที่นายนายธนา การินทร์ ต.ยางซิ่นก อ.เชียงใน จ.อุบลราชธานี กว้าง 5.00 เมตร ยาว 128.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 640.00 ตารางเมตร) ตามแบบแปลน อบต.ยางซิ่นกกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 98 (กองช่าง)	จำนวน	400,000	บาท

โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านผักแว่น หมู่ที่ 3 -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านผักแว่น หมู่ที่3สายทางจากสามแยกบ้านนายสมพงษ์ บุญกระจำงถึงคลองชลประทาน ต.ยางขึ้นก อ.เชิงโน จ.อุบลราชธานี ช่วงที่ 1 สายทางจากสามแยกบ้านนายสมพงษ์ บุญกระจำงถึงคลองชลประทาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 80.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 320.00 ตารางเมตร) ช่วงที่ 2 สายทางจากหน้าบ้านนางสาวดำ ถึงสี่แยกบ้านนางบัววงศ์สะอาด ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 80.00 เมตร หนา 0.15 เมตร(หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 320.00 ตารางเมตร) ตามแบบแปลน อบต.ยางขึ้นก กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562		จำนวน 400,000 บาท
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 15 (กองช่าง) โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านผักแว่น หมู่ที่ 4 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านผักแว่น หมู่ที่ 4 -ช่วงที่ 1 สายทางจากเมรุวัดบ้านผักแว่นถึงถนนแยกบ้านไชยกาลต.ยางขึ้นก อ.เชิงโน จ.อุบลราชธานี กว้าง 3.00 เมตรยาว 55.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 165.00 ตร.ม) ตามแบบแปลน อบต.ยางขึ้นกกำหนด -ช่วงที่ 2 สายทางบ้าน น.ส.จันทร์เพ็ญ สิมมา กว้าง 4.00 เมตร ยาว 120.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 480.00 ตร.ม.)ตามแบบแปลน อบต.ยางขึ้นกกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 36 (กองช่าง)	จำนวน	400,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโพธิ์สนิม หมู่ที่ 5 -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโพธิ์สนิม หมู่ที่ 5 สายทางบ้านโพธิ์สนิมถึงบ่อขยะ ต.ยางซึ้ง อ.เขื่องใน จ.อุบลราชธานี ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 160.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 640.00 ตารางเมตร) ตามแบบแปลน อบต.ยางซึ้งกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562	จำนวน	400,000 บาท
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 64 (กองช่าง) โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านยางซึ้ง ม.10 -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านยางซึ้ง ม.10 สายทางจากสี่แยกกกเปือย เริ่มจากถนนนายธนิต สุทธิสิงห์ ม.10 ต.ยางซึ้ง กว้าง 4.00 เมตร ยาว 160.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 640.00 ตารางเมตร) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562	จำนวน	400,000 บาท
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 124 (กองช่าง) โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลยางซึ้ง -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้าง ถนน คสล. ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลยางซึ้ง ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 86.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 344.00 ตารางเมตร) ตามแบบแปลน อบต.ยางซึ้งกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 113 (กองช่าง)	จำนวน	210,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคำสมอ ม.9 -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านคำสมอหมู่ที่ 9 จากศาลาปากทาง - บ้าน นางหนูเวียง วรรณทวี ต.ยางขึ้นก อ.เชียงใน จ.อุบลราชธานี กว้าง 4.00 เมตร ยาว 80.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า 320.00 ตารางเมตร) ตามแบบแปลน อบต.ยางขึ้นกกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 114 (กองช่าง)	จำนวน	210,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านยางขึ้นก หมู่ที่ 1 -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กบ้านยางขึ้นก หมู่ที่ 1 เริ่มจากถนน ทล.ชนบท หมายเลข 2044 ไปคลองชลประทาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 75.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่คอนกรีต ไม่น้อยกว่า 300.00 ตารางเมตร) ตามแบบแปลน อบต.ยางขึ้นกกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)	จำนวน	200,000	บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. (แบบเปิด) หมู่ที่2 บ้าน ยางขึ้นก -เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. (แบบเปิด) หมู่ที่2บ้านยางขึ้นก สายทางสี่แยกบ้าน ยางขึ้นก ม.2 ไปบ้านคำสมอ ต.ยางขึ้นก อ.เชียงใน จ.อุบลราชธานี กว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.55 เมตร ยาว 210.00 เมตร ตามแบบแปลนอบต.ยางขึ้นก กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 9 (กองช่าง)	จำนวน	400,000	บาท

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.(แบบเปิด) บ้านกอน้อย หมู่ที่ 6 -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.(แบบเปิด) บ้านกอน้อย หมู่ที่ 6 สายทางหน้าบ้านพอใหญ่ หนูกาญจน์ วรสุทธิ์ถึงบ้านนายสมชาย สมเนตร ต.ยางซิ่นก อ.เขื่องใน จ.อุบลราชธานี กว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.55 เมตร ยาว 210.00 เมตร ตามแบบแปลนอบต.ยางซิ่นกกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 72 (กองช่าง)	จำนวน	400,000 บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคสล. แบบฝาปิด บ้านหนองใหญ่ ม.8 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคสล. แบบฝาปิด หมู่บ้าน ม.8 ต.ยางซิ่นก อ.เขื่องใน จ.อุบลราชธานี -ช่วงที่ 1 เชื่อมต่อกับรางระบายน้ำเดิม จากบ้านนางดาวเรือง วงษา ถึง โรงสีชุมชนกว้าง 0.50 เมตร ยาว 110.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.55 เมตร -ช่วงที่ 2 เชื่อมต่อกับรางระบายน้ำเดิมจากบ้านนางธัญชา สายธนูไปทางทิศตะวันออกกว้าง 0.50 เมตร ยาว 56.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.55 เมตร ตามแบบแปลน อบต. ยางซิ่นก กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 110 (กองช่าง)	จำนวน	400,000 บาท

โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ม.1	จำนวน	200,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ม.1ขนาด 0.30 x 1.00 เมตร จำนวน 82.00 ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล.จำนวน 6 บ่อ สายทางเริ่มจากบ้าน นายสมใจ แสงศรี-สามแยกบ้านยางขึ้นก หมู่ที่ 1 ต.ยางขึ้นก อ.เชียงใน จ.อุบลราชธานี ตามแบบแปลน อบต.ยางขึ้นก กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7พ.ศ.2562 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 6 (กองช่าง) โครงการขยายเขตประปา บ้านคำสมอ หมู่ที่ 9			
โครงการขยายเขตประปา บ้านคำสมอ หมู่ที่ 9	จำนวน	190,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการขยายเขตประปา บ้านคำสมอ หมู่ที่ 9 สายทาง ระยะที่ 1 จากบ้านนางหนูเวียง วรรณทวี - นานายสมศักดิ์ ระยะที่ 2 จากบ้านนายประสิทธิ์ การินทร์ - นานางศุภานิช ทองกุล ระยะที่ 3 จากบ้านนายสมาน การินทร์ -หลัง กศน ขนาดเส้น ผ่านศูนย์กลาง 2 นิ้ว ขึ้น 8.5 ระยะทางรวม 1,500 เมตร ตาม แบบแปลน อบต.ยางขึ้นก กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 99 (กองช่าง)			

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	720,640	บาท
งบบุคลากร	รวม	665,640	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	665,640	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	513,840	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.ยางขึ้นก (สำนักปลัด)			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 127,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.ยางซึ้ง (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/14464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567 ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ เกี่ยวกับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว โดยกรณีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่กำหนดให้คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง นั้นต้องใช้คุณวุฒิการศึกษาที่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ซึ่งบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนไม่ถึง 14,600 บาท ให้ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ 2,000 บาท แต่เมื่อรวมกับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนแล้ว ต้องไม่เกิน 14,600 บาท และกรณีพนักงานจ้างทั่วไปที่ค่าตอบแทนไม่ถึงเดือนละ 11,000 บาท
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.ยางซึ้ง (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน

รวม 55,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 45,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการโรงเรียนเกษตรกรตำบลยางซึ้ง -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการโรงเรียนเกษตรกรตำบลยางซึ้ง โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย การจัดอบรมประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม จัดประชุมกรรมการค่าใช้จ่ายในการ จัดนิทรรศการ ค่าพาหนะ ค่าวัสดุค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 62 ลำดับที่ 15 (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
โครงการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย การจัดอบรมประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จัดประชุมกรรมการค่าใช้จ่ายในการ จัดนิทรรศการ ค่าพาหนะ ค่าวัสดุค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 60 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท

โครงการหนึ่งไร่แถม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหนึ่งไร่แถม

โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย การจัดอบรม

ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย

ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง

และเครื่องดื่ม จัดประชุมกรรมการค่าใช้จ่าย

ในการ จัดนิทรรศการ ค่าพาหนะ ค่าวัสดุค่าที่พัก

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว1239

ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 60 ลำดับที่ 2

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ

รวม

10,000 บาท

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะ

โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ

การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือ

เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่

วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์

ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระ

พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เคียว

สปริงเกอร์ จอบหมุน จอบ เสียม จานพรวน

คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว ปุ๋ย ยาป้องกัน

และกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ สายยาง

กรรไกรตัดกิ่งไม้ ถังพ่นยา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	65,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกำจัดผักตบชวาและ วัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบ ด้วย การจัดอบรม ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม จัดประชุมกรรมการค่าใช้จ่ายในการ จัดนิทรรศการ ค่าพาหนะ ค่าวัสดุค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 62 ลำดับที่ 13 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท

โครงการปลูกต้นไม้ เนื่องในวันต้นไม้ประจำปีของชาติ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้
เนื่องในวันต้นไม้ประจำปีของชาติ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย การจัดอบรม ประชาสัมพันธ์
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่า
อาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
จัดประชุมกรรมการค่าใช้จ่ายในการ
จัดนิทรรศการ ค่าพาหนะ ค่าวัสดุค่าที่พัก
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164
ลงวันที่ 26 มกราคม 2558
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม
สาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 61 ลำดับที่ 9
(สำนักปลัด)

จำนวน

5,000 บาท

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราช
สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย
การจัดอบรม ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร
ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าอาหารกลางวัน
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จัดประชุมกรรมการค่าใช้จ่าย
จ่ายในการ จัดนิทรรศการ ค่าพาหนะ ค่าวัสดุค่าที่พัก
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/
ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม
สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 61 ลำดับที่ 10
(สำนักปลัด)

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	2,486,920	บาท
งบบุคลากร	รวม	424,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	424,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	424,320	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570-2572) ของ อบต.ยางซิ่นก (กองช่าง)			
งบดำเนินงาน	รวม	1,952,600	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,800	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติ			

งานนอกเวลาราชการโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้อง
ปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้น
นอกเวลาราชการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ
ที่จะได้รับ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862
ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง
ประจำ

จำนวน

4,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่
ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น

ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับ
ตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย

รวม

676,800 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้าน
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ดูแล ซ่อมแซมและบำรุง
 ระบบประปาหมู่บ้าน
 งานติดตั้งและซ่อมเปลี่ยนมาตรวัด จดบันทึกตัวเลขมาตรวัด
 ตรวจสอบความเรียบร้อยมาตรวัด ควบคุมการเปิด-ปิดการ
 จ่ายน้ำประปา

จำนวน 620,000 บาท

และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับระบบประปาของอบต.ยางซิ่นก
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ
 จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
 ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
 องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
 ว 4044 ลงวันที่10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
 ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย

ค่าจ้างเหมาบริการขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวัน
 ที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวัน
 ที่ 30 กันยายน 2565 (กองช่าง)

ค่าเช่าที่ดิน

จำนวน 16,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินราชพัสดุ

ในอัตราเดือน 1,400 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 16,800 บาท

ตามหนังสือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1

ที่ ศธ 04183/2634 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
 จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)

ค่าธรรมเนียมตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317 ลงวัน ที่ 28 มีนาคม 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวัน ที่ 30 กันยายน 2565 (กองช่าง) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการ เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช อาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวัน ที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองช่าง)	จำนวน	10,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัด หรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่ง ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (กองช่าง)			
ค่าวัสดุ	รวม	130,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น คลอรีน สารส้ม อื่นๆที่ใช้เพื่องานประปา ฯลฯ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562 (กองช่าง)			
วัสดุอื่น	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อม แก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัตว์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,100,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในกิจการประปาขององค์การบริหาร ส่วนตำบลยางขึ้นก - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563			

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	110,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	110,000	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร			
เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง	จำนวน	48,000	บาท
-เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ขนาด 3 แรงม้า แรงดันไฟ 220 V ปริมาณสูบน้ำ 0-500 ลิตร/นาที จำนวน 3 เครื่อง ทั้งนี้ได้เป็นครุภัณฑ์ ที่มีคุณลักษณะและราคาในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงอ้างอิงราคาตามท้องตลาด			
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำ ปีของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ (Submersible Pump) เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ (Submersible Pump) ขนาดท่อส่ง 2 นิ้ว ขนาด 3 แรงม้า กำลังไฟ 2.2 กิโลวัตต์ แรงดันไฟ 220 V จำนวน 2 ตัวละ 31,000 บาท ทั้งนี้ได้เป็นครุภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะและราคาในบัญชี มาตรฐาน ครุภัณฑ์ จึงอ้างอิงราคาตามท้องตลาด			
	จำนวน	62,000	บาท
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำ ปีของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,049,138	บาท
งบกลาง	รวม	12,049,138	บาท
งบกลาง	รวม	12,049,138	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	100,000	บาท
-เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนประกันสังคม กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ.2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558			

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลอย่างขึ้นก โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี(เดือนมกราคม – ธันวาคม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

8,533,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพ รายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ ดังนี้

อายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท

อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท

อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท

และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการและเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,503,200 บาท

เพื่อจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน(ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการและเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาท ต่อเดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการและเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ

ซีพผู้จ่ายเอดส์ (สำนักปลัด)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 “หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชน”
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5401 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2566 “ซักซ้อมแนวทางการให้ความช่วยเหลือประชาชนของ อปท. กรณีเกิดสาธารณภัย”
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5084 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 “กำชับ อปท. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือประชาชน กรณีเกิดสาธารณภัย”
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3969 ลงวันที่ 13 กันยายน 2567 “การป้องกันและการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ประสบอุทกภัย”
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810./ว 4049 ลงวันที่ 19 กันยายน 2567 “การแก้ไขปัญหาสถานการณ์อุทกภัยและการเตรียมความพร้อมฯ”
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1479 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2568 “การช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์แผ่นดินไหว”
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1133 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2568 “ซักซ้อมวิธีปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับผลกระทบจาก

เหตุการณ์ความไม่สงบ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1961 ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2568 “ซักซ้อมแนวทางการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. กรณีการจัดหาวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่เพื่อให้บริการประชาชน” (อาจใช้เงินสำรองจ่ายหรืองบประมาณตามการจำแนกงบรายจ่ายแล้วแต่กรณี)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2978 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2567 “แนวทางในการแก้ไขปัญหาอันเกิดจากลิงและสัตว์ป่าของ อปท.”
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 11917 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2566 “กรณีช้างป่าหรือสัตว์ป่าทำลายพืชผลทางการเกษตร รวมถึงชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนตามอำนาจหน้าที่ฯ”
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563 “PM 2.5”
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564 “โรคระบาดสัตว์”
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 “โควิด”
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 588 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562 “การเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ปี 2562”
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 3314 ลงวันที่ 6 ตุลาคม 2557 “การเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง”
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 2332 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2568 “การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ อุทกภัยในช่วงฤดูฝน ปี 2568”
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4740 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2568 “การช่วยเหลือประชาชนด้านอื่นๆ กรณี เกิดเพลิงไหม้รถ巴士ทัศนศึกษาฯ”
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 “แนวทางการการใช้เงินสำรองจ่าย”

(ทุกส่วนราชการ)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)	จำนวน	24,960 บาท
- เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) ให้แก่ พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินช่วย ค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2522 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 18) พ.ศ. 2567 (สำนักปลัด)		
เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	จำนวน	108,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญให้แก่พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 (สำนักปลัด)		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก. บ.ท.)	จำนวน	436,778 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น อัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุก ประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ/เงินบริจาค และเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563		
- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว40ลงวันที่ 28 กันยายน 2566 (สำนักปลัด)		

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบล

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบล

อย่างขึ้นก เป็นการสร้างหลักประกันความมั่นคงของ

ชุมชนฐานรากและเสริมสร้างความเข้มแข็งของ

ชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีด้วยหลักการ

ประชาชนออมหนึ่งส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สมทบหนึ่งส่วน และรัฐบาลหนึ่งส่วน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้ง

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบ

กองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4295 ลงวันที่

3 สิงหาคม 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 560 ลงวันที่

27 กุมภาพันธ์ 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว

2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.6/ว 3374 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2567 (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพใน

ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามอัตราที่สำนักงานหลักประกัน

สุขภาพแห่งชาติกำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้ง

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบ

กองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่ง

ชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกัน

สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2567 และแก้ไข

เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567 (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	3,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้			
แก่ พนักงานส่วนตำบล ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			
ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น			
รายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.			
ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน			
เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน			
พ.ศ.2535 (สำนักปลัด)			
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	3,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงาน			
จ้าง ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			
ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.			
ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560			
(สำนักปลัด)			