



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้น

ที่ อบ ๘๖๘๐๑/ ๗๒๓

วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการอบรมโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้น

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้น โดยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้น ได้จัดทำโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้มีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ตลอดจนได้รับการส่งเสริมให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม และจริยธรรม มาใช้เป็นเครื่องมือกลไกในการปฏิบัติงานและสร้างมาตรฐานด้านความโปร่งใสสำหรับหน่วยงานหรือองค์กรและนำความรู้ที่ได้จากการอบรม มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด ในการตระหนักรู้และให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ นั้น

บัดนี้ การฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว ข้าพเจ้าจึงขอรายงานผลการฝึกอบรมตามโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้น โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวกิตติยาภรณ์ สิทธิธรรม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้น

-เพื่อโปรดทราบ-

(นางพรทิพย์ วรรณทวี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้น

ความเห็น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้น

(นายเทียน แผลงฤทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้น

รายงานผลโครงการ

โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลยางซึ้ง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดอุดรธานี

วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลยางซึ้ง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดอุดรธานี

๑. ชื่อ - สกุล นางสาวกิตติยาภรณ์ ลิทธิธรรม ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ระดับชำนาญการ..... สังกัดสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลยางซึ้ง

๒. ชื่อโครงการ/ รายงานผลโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๓. จัดโดย องค์การบริหารส่วนตำบลยางซึ้ง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดอุดรธานี

๔. สถานที่ฝึกอบรม ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลยางซึ้ง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดอุดรธานี

๕. วัตถุประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม

๕.๑ เพื่อส่งเสริมให้มีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการเพิ่มมากขึ้น

๕.๒ เพื่อส่งเสริมให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม และจริยธรรม มาใช้เป็นเครื่องมือกลไกในการปฏิบัติงานและสร้างมาตรฐานด้านความโปร่งใสสำหรับหน่วยงานหรือองค์กรใดๆ

๕.๓ เพื่อนำความรู้ที่ได้จากการอบรม มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

๕.๔ เพื่อให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ

๕.๕ เพื่อสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้

๖. งบประมาณในการฝึกอบรม

งบประมาณ จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๔ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	๒,๔๐๐
๒	ค่าจ้างเหมาทำป้ายโครงการฯ ๑ ผืน ขนาด ๑*๒ เมตร	๓๐๐
๓	ค่าอาหารว่าง จำนวน ๖๕ คน ๆ ละ ๗๐ บาท จำนวน ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท	๔,๕๕๐
๔	ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม จำนวน ๖๕ คนๆละ ๑๕๐ บาท	๙,๗๕๐
	รวมทั้งสิ้น	๑๗,๐๐๐

๗. สรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการฝึกอบรม ดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย :

๗.๑ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	๔	คน
๗.๒ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางซึ้ง	จำนวน	๑๐	คน
๗.๓ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูฯ พนักงานจ้าง พนักงานจ้างเหมา	จำนวน	๔๑	คน
๗.๔ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน	จำนวน	๑๐	คน
	รวมทั้งหมด	๖๕	คน

การดำเนินงานโครงการบรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามกำหนดการดังนี้
วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗

- ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม
- ๐๙.๐๐-๐๙.๓๐ น.. พิธีเปิดโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
โดย นายเทียน แผลงฤทธิ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางซึ้ง
- ๐๙.๓๐-๑๐.๐๐ น. ทำแบบทดสอบก่อนการอบรม
- ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. ฟังบรรยาย เรื่อง หลักธรรมาภิบาลกับการบริหารงานท้องถิ่น
(พักรับประทานอาหารว่างในห้อง เวลา ๑๐.๒๐ น.)
โดย นายอำเภอเขื่องใน
- ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. ฟังบรรยาย เรื่อง หลักธรรมาภิบาลกับการบริหารงานท้องถิ่น
(พักรับประทานอาหารว่างในห้อง เวลา ๑๔.๒๐ น.)
โดย นายอำเภอเขื่องใน
- ๑๕.๐๐-๑๕.๓๐ น. ทำแบบทดสอบหลังการอบรม
- ๑๕.๓๐-๑๖.๐๐ น. สรุปผลการอบรม
เสร็จสิ้นโครงการ

บรรยาย เรื่อง หลักธรรมาภิบาลกับการบริหารงานท้องถิ่น โดย นายภัทรพล สารการ นายอำเภอเขื่องใน
องค์ประกอบของหลักธรรมาภิบาล

หลักธรรมาภิบาล การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หมายถึง ขบวนการ หรือขั้นตอนในการทำงานหรือกิจกรรมใด ๆ ที่
จัดขึ้นในหน่วยงาน โดยเริ่มต้นจากงานในหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละคน งานที่ได้รับคำสั่งให้ทำ หรืองานที่ร่วมกันทำ
จะต้องเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ๖ หลัก คือ

๑. หลักนิติธรรม คือ เคารพและปฏิบัติตามกฎ กติกา ระเบียบ แบบแผนและกฎหมายต่าง ๆ โดยไม่ละเมิด
อย่างตั้งใจ หรือจงใจหลีกเลี่ยง หรือไม่ตั้งใจเพราะไม่รู้ โดยมีการยินยอมพร้อมใจและถือปฏิบัติร่วมกันอย่างเสมอภาค
และเป็นธรรมฉะนั้น ถ้าไม่แน่ใจต้องศึกษาก่อนว่าละเมิดหลักนิติธรรม ก่อนที่จะทำลงไปหรือไม่

วัตถุประสงค์

๑. เผยแพร่ความรู้เรื่องกฎ ระเบียบของหน่วยงาน แก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป
๒. สร้างจิตสำนึกแก่ข้าราชการของหน่วยงานในการใช้กฎ ระเบียบด้วยความเป็นธรรม
๓. ทบทวน ปรับปรุง กฎ ระเบียบ และกระบวนการ การดำเนินการให้เป็นธรรมและทันกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

๒. หลักคุณธรรม คือ การยึดถือและเชื่อมั่นในความถูกต้องดีงาม โดยการรณรงค์เพื่อสร้างค่านิยมที่พึงงามให้
ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรหรือสมาชิกของสังคมถือปฏิบัติ ได้แก่ ความซื่อสัตย์สุจริตความเสียสละ ความอดทนยั้งหมั่นเพียร
ความมีระเบียบวินัย ทั้งนี้ หลักคุณธรรม มีหลายแง่มุม เช่น

- เมตตาธรรม หมายถึง ความปรารถนาให้ผู้อื่นเป็นสุข
- จริยธรรม หมายถึง ทำอะไรก็ให้ถูกต้องครบถ้วนทุกขั้นตอน
- กตัญญู กตเวทิตา หมายถึง การรู้จักบุญคุณ และคิดจะตอบแทน

- หิริโอปปาสะ หมายถึง การรู้จักอดทน การรู้จักละอาย และเกรงกลัวบาปกรรมไม่ดี โดยที่ได้กล่าวมานี้ การมีคุณธรรม จะช่วยยกคุณค่าความเป็นมนุษย์ให้สูงขึ้น เป็นที่ยกย่องของคนทั่วไป
วัตถุประสงค์

๑. กำหนดจรรยาบรรณของหน่วยงานและของข้าราชการ
๒. จัดให้มีระบบการร้องเรียนในการให้บริหารของหน่วยงาน
๓. รณรงค์ให้มีการใช้หลักคุณธรรมอย่างกว้างขวางและจริงจังในทุกระดับจากระดับบริหาร จนถึงระดับผู้ปฏิบัติตามทุกคน
๔. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความมีคุณธรรมของหน่วยงาน ตลอดจนประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อต่าง ๆ ของหน่วยงาน เพื่อสร้างจิตสำนึกในเรื่องนี้
๕. สร้างระบบเครือข่ายการส่งเสริมหลักคุณธรรมระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ และ กลุ่มต่าง ๆ ในสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๓. หลักความโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมาด้วยภาษาที่เข้าใจง่าย ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องรวดเร็วไม่บิดเบือน
วัตถุประสงค์

๑. สำนวจความเห็นของผู้เกี่ยวข้องในภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน ภาคประชาชน เกี่ยวกับความโปร่งใสที่ประชาชนต้องการ จากการที่ได้รับจากหน่วยงาน
๒. สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส สร้างวัฒนธรรมใหม่ในการทำงาน
๓. กระตุ้นและผลักดันให้ข้าราชการของหน่วยงานปฏิบัติตาม พรบ. ข้อมูลข่าวสาร และมีระบบให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้
๔. ปรับปรุงระบบสารสนเทศและระบบการจัดเก็บเอกสาร ให้สะดวกต่อการ สืบค้น และเผยแพร่แก่ประชาชน
๕. จัดทำประกาศและคู่มือการขอรับบริการสำหรับประชาชน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการที่ชัดเจน
๖. มีระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล รับฟังความคิดเห็นจากบุคคล ภายนอก ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชนทั่วไป

๔. หลักการมีส่วนร่วม คือ พึงระลึกไว้ว่าตัวเองเป็นข้าราชการขององค์กร นอกเหนือจากงานในหน้าที่แล้ว กิจกรรมอื่นที่มีผลดีต่อองค์กร จะต้องร่วมมือ ร่วมใจทำงานร่วมกันให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี อะไรที่ไม่ดีต้องหักท้วงหาแนวทางแก้ไขให้ถูกต้อง โดยการทำให้เป็นหน่วยงานที่ข้าราชการหน่วยงานอื่น และประชาชน มีส่วนร่วมรับรู้ และร่วมเสนอความเห็นในการตัดสินใจ โดย ได้เปิดโอกาสให้ข้าราชการและประชาชนมีช่องทาง ในการเข้ามามีส่วนร่วม ได้แก่ การแจ้งความเห็นในเว็บไซต์

วัตถุประสงค์

๑. ปรับปรุงกฎ ระเบียบ และกลไกการให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วม
๒. การกระจายอำนาจการบริหารงานในหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
๓. รณรงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกเรื่องการมีส่วนร่วมแก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน
๔. สร้างหลักประกันความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้มีส่วนร่วม

๕. หลักความรับผิดชอบ ต้องงานที่ทำเอง ทำโดยกลุ่ม ทำในนามของหน่วยงาน ถ้าดีอยู่แล้วต้องทำให้ดีและถูกต้องยิ่งขึ้น ถ้าผิดพลาดบกพร่องต้องร่วมมือร่วมใจช่วยกันแก้ไข ไม่วางเฉยโดยถือว่าไม่ใช่เป็นงานของตนเอง เพราะงานทุกอย่างที่ทำในหน่วยงาน ถือว่าทุกคนมีส่วนร่วมที่จะต้องร่วมมือร่วมใจกันรับผิดชอบงานที่ทำออกไป ซึ่งงานบางส่วนเป็นงานที่ทำออกไปในนามของหน่วยงาน ไม่ใช่ในนามของกลุ่มแต่ละกลุ่ม ทั้งนี้ หน่วยงานต้องมุ่งให้บริการแก่

ผู้มารับบริการ และอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้แก่ผู้มารับบริการ และมีความรับผิดชอบต่อความบกพร่องในหน้าที่การงานที่ตนรับผิดชอบอยู่ และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขได้ทันที่

วัตถุประสงค์

๑. ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่างที่ดี มีมาตรฐานหรือข้อกำหนดกับความประพฤตินักบริหาร
๒. สร้างความสำนึกเรื่องความรับผิดชอบของตนเอง เช่น ใช้การมีส่วนร่วมระบบการตรวจสอบ ระบบประเมินผลแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
๓. ส่งเสริมผู้มีความรู้ความสามารถ โดยใช้ระบบการให้รางวัล และระบบจิตใจ อื่น ๆ

๖. หลักความคุ้มค่า ในแง่ของรูปธรรมและนามธรรม ที่สัมผัสจับต้องมองเห็นได้ หรือรู้สึกได้ว่าคุ้มค่าหรือไม่ คุ้มค่า ถ้าทำตามหลักข้างต้นทั้ง ๕ มาครบถ้วนแล้ว แต่เมื่อพิจารณาถึงหลักความคุ้มค่าแล้วไม่ผ่าน ก็ควรทบทวนปรับปรุง แก้ไข เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าต่อผลงานให้มากที่สุด

วัตถุประสงค์

๑. สร้างจิตสำนึกแก่ข้าราชการของหน่วยงานในการประหยัดการใช้ทรัพยากร
๒. ลดขั้นตอนการให้บริการ/การทำงาน
๓. ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุน/เพิ่มผลผลิต
๔. กำหนดเป้าหมาย และมาตรฐานการทำงาน
๕. มีระบบการติดตามประเมินผลเพื่อเปรียบเทียบความคุ้มค่า ในการดำเนินการ เรื่องต่าง ๆ
๖. มีระบบการรายงานผลที่สอดคล้องกับระบบการประเมินผล
๗. ใช้เทคนิคการบริหารงานแบบใหม่สำหรับบางงาน ที่หน่วยงานไม่ต้องทำเอง

ธรรมาภิบาล: หลักการเพื่อการบริหารรัฐกิจแนวใหม่

การบริหารรัฐกิจแนวใหม่

๑. การบริหารงานด้วยการยึดหลักประชาธิปไตย
๒. ไม่ควรบริหารงานในลักษณะองค์กรธุรกิจ
๓. ปกติข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐจะรู้สึกว่าคุณค่ามากขึ้น
๔. มีการเพิ่มหรือขยายการให้บริการของตน
๕. มีการติดต่อกับประชาชนมากขึ้น
๖. ผู้บริหารจะรู้สึกว่าคุณได้ประโยชน์จากการรับฟังประชาชนมากขึ้น
๗. การบริการมากกว่าการกำกับดูแลเท่านั้น ประชาชนและข้าราชการจึงทำงานร่วมกัน

การบริหารรัฐกิจแบบเดิม

เป็นเรื่องที่รัฐบาลให้ความสนใจอยู่ที่การให้บริการโดยผ่านหน่วยงานของรัฐ

โดย การกำหนดนโยบายสาธารณะ

- การบริหารงาน
- การปฏิบัติตามนโยบาย
- มีเรื่องทางการเมืองเข้ามาเกี่ยวข้อง
- นักบริหารรัฐกิจจะเป็นเพียงผู้มีบทบาทในการปฏิบัติตามนโยบายเสียมากกว่า

กระแสการบริหารรัฐกิจแนวใหม่

- ให้ความสำคัญกับหลักการของประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม
- การให้ความสำคัญกับประชาชน
- การมุ่งให้เกิดการบริหารจัดการที่ดีตามแนวคิดของการบริหารแนวใหม่
- ทำราชการให้เหมือนธุรกิจแต่ไม่ใช่ให้เป็นองค์กรทางธุรกิจ

หลักการจัดการภาครัฐแนวใหม่

๑. การมุ่งให้บริการแก่ประชาชนไม่ใช่การกำกับ ข้าราชการจึงไม่เพียงแต่ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนแต่ต้องสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับประชาชนด้วย

๒. การสำรวจความสนใจและความต้องการของสาธารณชน เพื่อสร้างความสนใจร่วมและรับผิดชอบร่วมกัน

๓. การให้คุณค่าแก่ประชาชนในฐานะของการเป็นพลเมืองมากกว่าการเป็นผู้ประกอบการ โดยข้าราชการจะยอมรับที่จะเป็นผู้ช่วยเหลือสังคมมากกว่าการเป็นผู้จัดการธุรกิจที่คิดและทำเสมือนเงินหลวงเป็นเงินของตนเอง

๔. การคิดอย่างมีกลยุทธ์ แต่ปฏิบัติอย่างเป็นประชาธิปไตย นโยบายและโครงการต่างๆจะสนองความต้องการของสาธารณชนได้อย่างมีประสิทธิภาพหากมีการทำงานร่วมกัน

๕. การตระหนักว่าการมีสำนึกรับผิดชอบไม่ใช่เรื่องง่าย ข้าราชการไม่ควรสนใจแค่เรื่องของการทำงานตามนโยบาย หรือเรื่องการตลาด และการอยู่รอดของตน แต่ต้องสนใจเรื่องของกฎหมาย รัฐธรรมนูญ ค่านิยมของชุมชน สังคม บรรทัดฐานทางการเมือง มาตรฐานวิชาชีพ และความสนใจสาธารณะด้วย

๖. การบริการมากกว่ากำกับ มีการสร้างค่านิยมร่วม การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการทางนโยบายถือเป็นการสร้างความสัมพันธ์และค่านิยมร่วมกันด้วย

๗. การคำนึงว่าประชาชนเป็นผู้มีคุณค่าไม่ใช่แค่ผลผลิต หน่วยงานราชการต่างๆจะประสบความสำเร็จในระยะยาวหากดำเนินการด้วยการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนและสร้างการเป็นผู้นำร่วมกันกับประชาชนบนพื้นฐานของการเคารพประชาชน

สรุป หลักว่า ประชาชนเป็นปัจจัยสำคัญ เพราะประชาชนมีฐานะของการเป็นพลเมือง (หลักการการบริหารแนวใหม่ที่กำลังเป็นกระแสอยู่ในขณะนี้คือ การบริหารจัดการที่ดี หรือธรรมาภิบาล (Good Governance))

- เป็นหุ้นส่วนในการดำเนินกิจกรรม
- พลเมืองและหุ้นส่วน การปรึกษาหารือ
- การเปิดเผยข้อมูล
- การมีส่วนร่วม
- การทำงานอย่างโปร่งใส การทำงานที่มีหลักการ
- การยึดหลักนิติธรรมจึงเป็นสิ่งที่หลีกเลี่ยงไม่ได้

ธรรมาภิบาล กับ การบริหารแนวใหม่ โลกาภิวัตน์และธรรมาภิบาลหรือการบริหารจัดการที่ดี

ธรรมาภิบาล จัดเป็นแนวคิดสำคัญในการบริหารงานและการปกครองในปัจจุบัน

ดังนั้น ธรรมาภิบาลหรือการบริหารจัดการที่ดี เป็นที่สนใจของภาคประชาชน โดยเฉพาะข้าราชการ และพนักงานบริษัทเอกชนเพราะธรรมาภิบาลเป็นการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตั้งมั่นอยู่บนหลักการบริหารงานที่เที่ยงธรรม สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีจิตสำนึกในการทำงาน มีความรับผิดชอบ มีศีลธรรม มีจริยธรรมในการทำงาน

ธรรมาภิบาลจึงเป็นเรื่องของหลักการบริหารแนวใหม่ เป็นหลักการการทำงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การมุ่งฉันทามติ การมีสำนึกรับผิดชอบ ความโปร่งใส การตอบสนอง ประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ ความเท่าเทียมกันและการคำนึงถึงคนทุกกลุ่มหรือพหุภาคีและการปฏิบัติตามหลักนิติธรรม

อย่างไรจึงธรรมาภิบาลในองค์กรจึงจะยั่งยืน

๑. ความตระหนักของบุคลากรในหน่วยงานและผู้บริหาร
๒. ความต่อเนื่องหรือความยั่งยืนของการเป็นประชาธิปไตยและความมั่นคงของประเทศ (sustainability of democracy and national security)
๓. กระบวนการเป็นประชาธิปไตยนำมาสู่การส่งเสริมสันติวิธีในชาติ และระหว่างชาติได้
๔. ความเท่าเทียมกันทางการเมืองและประชาธิปไตยแนวใหม่นำมาสู่การแสวงหาเสรีภาพและความเจริญ

๕. กระบวนการประชาธิปไตยนำมาสู่การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นการสร้างการเจริญเติบโตในด้าน
การสร้างควมรับผิดชอบและสร้างปัญญา
๖. ประชาธิปไตยเป็นปัจจัยสำคัญที่สุดประการหนึ่งของการมีธรรมาภิบาล
๗. ธรรมาภิบาลและประชาธิปไตยเป็นสิ่งที่เกื้อหนุนกันอยู่
๘. ธรรมาภิบาลจะยั่งยืนต้องมีประชาธิปไตยที่ยั่งยืน
๙. ความยั่งยืนของประชาธิปไตยจะเกิดได้ต้องมีประชาชนมีจิตสำนึกและพฤติกรรมในการเป็นประชาธิปไตย
๑๐. มีความเชื่อมั่นสถาบันประชาธิปไตย มีประสิทธิภาพทางการเมืองของประเทศ มีทุนทางสังคมสูง
มีการมีส่วนร่วมทางการเมืองสูง วัฒนธรรมทางการเมืองแบบมีส่วนร่วม
๑๑. ผู้นำเป็นผู้แทนประชาชนอย่างแท้จริง มาจากการเลือกตั้งของประชาชน

นวัตกรรมการบริหาร : การเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมในระบบราชการ

ระบบราชการ ถือได้ว่าเป็น “กลไกรัฐ”

การปฏิรูประบบราชการ คือ การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงรวมถึงการพัฒนาธรรมาภิบาลให้มีความเหมาะสม
เพราะ กระแสโลกาภิวัตน์ ที่ส่งผลให้โลกเกิดการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และ
การเมือง

อดีต/ปัจจุบันการปฏิรูประบบราชการ

อดีต เมื่อครั้งในสมัยสมเด็จพระบรมไตรโลกนาถ “จตุสดมภ์” มีแบ่งส่วนราชการ เวียง วัง คลัง นา โดยมี
สมุหนายก และ สมุหกลาโหมเป็นตำแหน่งหลัก

สมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ยกเลิกระบบจตุสดมภ์ ได้การแบ่งส่วนราชการ
ออกเป็นกระทรวง ทบวง กรม ถึง ปัจจุบัน

(ปี พ.ศ.๒๕๔๕) การปฏิรูประบบราชการในปัจจุบัน

๑. เพราะ กระแสโลกาภิวัตน์ ที่ส่งผลให้โลกเกิดการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วทั้งทางด้านเศรษฐกิจ
สังคม และการเมือง

๒. วิฤตเศรษฐกิจปี ๒๕๔๐ ทำให้รัฐบาลขาดงบประมาณในการพัฒนาประเทศ จึงต้องมีการลด
ค่าใช้จ่าย รวมทั้งการยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่มีความจำเป็น

๓. ระบบราชการไทยเกิดความล้มเหลว ขาดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

พ.ต.ท ทักษิณ ชินวัตร จุดเริ่มต้น

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๕
- พระราชบัญญัติปรับปรุง กระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ ในวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๕
- แนวคิดการปฏิรูประบบราชการที่เป็นแนวคิดพื้นฐานที่สำคัญของการปฏิรูปในครั้งนี้ คือ แนวคิดการ

จัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management: NPM)

แนวคิดการปฏิรูประบบราชการ

แนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management: NPM) ดำเนินการภายใต้หลักธรรมาภิบาล
จุดเน้นของการจัดการภาครัฐแนวใหม่

๑. มุ่งเน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen Center)
๒. มุ่งผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัด (KPI: Key Performance)
๓. ภาครัฐจะต้องลดบทบาทลงโดยการจ้างภาคเอกชนดำเนินการแทน (Out Sourcing)
๔. สรรหาผู้บริหารที่มีสมรรถนะสูงจากบุคคลนอกระบบ (Performance Appraisal)
๕. เน้นการบริหารแบบมืออาชีพ (Professional)
๖. การสวมจิตวิญญาณผู้ประกอบการ (Entrepreneur) โดยนำกลไกตลาด เน้นลูกค้า ทำงานเชิงรุก
ชอบเสี่ยง แสวงหาโอกาส เจริญต่อรอง ฯลฯ

๗. มุ่งการแข่งขันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและการพัฒนา (Competitive to Efficiency and Development)
๘. มอบอำนาจการใช้ดุลยพินิจและให้อิสระในการจัดการ (Empowerment)
๙. กระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น (Decentralization)
๑๐. แปรรูปรัฐวิสาหกิจ (Privatization)

แนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management: NPM)

คือ มีระบบการบริหารงานมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์, มีมาตรฐานวัดได้, ใช้กลไกการตลาด เปิดโอกาสในการแข่งขันให้ภาคเอกชน และภาคประชาชนเข้าร่วมลงทุน, โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการให้บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน

ดังนั้นเพื่อให้ระบบราชการมีความสอดคล้องกับแนวคิดในการปฏิรูป ระบบราชการ จึงควรมีลักษณะสำคัญ ดังนี้

แนวคิดในการปฏิรูป ระบบราชการ(นวัตกรรมทางการบริหาร)

๑. รัฐจะมีบทบาทหน้าที่เฉพาะในส่วนที่จำเป็นจะต้องทำเท่านั้น เพื่อเปิดโอกาสให้ ประชาชนและชุมชนมีบทบาทมากขึ้น
๒. การบริหารจัดการภายในภาคราชการจะมีความรวดเร็ว คุณภาพสูงและ ประสิทธิภาพสูง
๓. การจัดองค์กรมีความกะทัดรัด คล่องตัวและปรับเปลี่ยนได้อย่างรวดเร็ว เน้นการทำงานที่ใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือ
๔. มีลักษณะของการทำงานที่ทันสมัย ใช้เทคโนโลยี เครื่องมือ อุปกรณ์ที่เหมาะสมต่อการทำงาน
๕. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีคุณภาพสูง
๖. ข้าราชการทำงานมุ่งผลสัมฤทธิ์ โดยมีประชาชนเป็นเป้าหมาย
๗. มีกลไกการบริหารงานบุคคลที่หลากหลาย มีระบบค่าตอบแทนที่เป็นธรรม เพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถเต็มใจมารับราชการเป็นอาชีพ
๘. มีวัฒนธรรมและบรรยากาศในการทำงานแบบมีส่วนร่วม
๙. มีความโปร่งใสตรวจสอบได้

หลักของการพัฒนาระบบราชการไทย ๔ ประการ

- (๑) พัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชนที่ดีขึ้น
- (๒) ปรับบทบาทภารกิจและขนาดให้มีความเหมาะสม
- (๓) ยกระดับขีดความสามารถและมาตรฐานการทำงานให้อยู่ในระดับสูงและเทียบเท่าเกณฑ์สากล
- (๔) ตอบสนองต่อการบริหารปกครองในระบอบประชาธิปไตย

แนวคิดวัฒนธรรมองค์กร

หมายถึง ความรู้ ความคิด ความเชื่อ ข้อสมมุติพื้นฐาน (basic assumption) และค่านิยมที่มีอยู่ร่วมกันภายในจิตใจของคนจำนวนหนึ่ง หรือส่วนใหญ่ขององค์การ

หมายถึง พฤติกรรม หรือการกระทำ/การแสดงออกที่ปฏิบัติกันอย่างสม่ำเสมอ เกิดขึ้นในขณะที่บุคคลในองค์การมีปฏิสัมพันธ์ต่อกัน ซึ่งอาจแสดงออกในรูปของ พิธีการ กิจกรรม และงานในโอกาสต่าง ๆ

หมายถึง กฎเกณฑ์ที่ไม่เป็นทางการในหน่วยงาน/องค์การ ที่สมาชิกในองค์การต้องเรียนรู้ และได้รับการหล่อหลอม เพื่อที่สมาชิกจะสามารถปฏิบัติงานในหน่วยงาน/องค์การได้อย่างสอดคล้องกลมกลืน

องค์กรหนึ่ง ๆ อาจจะได้มีวัฒนธรรมเพียงวัฒนธรรมเดียวเท่านั้น แต่อาจมีการผสมผสานของวัฒนธรรมที่หลากหลาย

๑. วัฒนธรรมหลัก (dominant culture) คือ ค่านิยมหลักซึ่งสมาชิกส่วนใหญ่ขององค์กรเชื่อ และยึดถือปฏิบัติตามนั้น

๒. วัฒนธรรมย่อย (subculture) จะตรงข้ามกับวัฒนธรรมหลัก กล่าวคือ เป็นค่านิยมที่สมาชิกส่วนน้อยในองค์กรมีความเชื่อ และยึดถือปฏิบัติ ซึ่งการเกิดขึ้นของวัฒนธรรมย่อยนั้นมักจะเกิดตามภูมิหลังพื้นเพของกลุ่ม/สมาชิกนั้น ๆ

๓. วัฒนธรรมแย้ง (counterculture) คือ การต่อต้าน/ปฏิเสธ วัฒนธรรมที่เป็นบริบทของกลุ่ม โดยแสดงออกในรูปแบบของค่านิยม ความคิด ความเชื่อ

ระดับของวัฒนธรรมองค์กร แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ

๑. วัฒนธรรมที่สังเกตได้ หรือ วัฒนธรรมทางกายภาพ (observable culture) เป็นวัฒนธรรมในระดับบน/ระดับพื้นผิว ที่สามารถเห็นได้เป็นการแสดงถึงวิธีการในการแสดงพฤติกรรมของสมาชิกในองค์กร

- เช่น พิธีกรรมต่าง ๆ สัญลักษณ์ในองค์กร ระเบียบแบบแผน ตำนานหรือเรื่องราวต่าง ๆ และประวัติศาสตร์ขององค์กร

๒. ค่านิยมหรือคุณค่าร่วมกันขององค์กร (shared values) เป็นระดับของค่านิยมที่อยู่เบื้องหลังพฤติกรรมหรือการแสดงออกต่าง ๆ เช่น ค่านิยมร่วมกันจะเป็นเครื่องมือที่เชื่อมโยงพนักงานในองค์กรเข้าด้วยกัน

๓. ฐานคติร่วมกัน (common assumptions) เป็นระดับของค่านิยมที่ลึกที่สุด กล่าวคือ ในระดับนี้สมาชิกในองค์กรจะมีความเชื่อที่รับรู้ร่วมกันว่าเป็นฐานคติร่วมกันขององค์กร ซึ่งทุกคนรับรู้และเข้าใจเหมือนกัน จนอาจจะไม่ต้องมีการระบุไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอีก

แนวคิด “I AM READY”

I Integrity = ทำงานอย่างมีศักดิ์ศรี

A Activeness = ขยันตั้งใจทำงาน เจริญ

M Morality = มีศีลธรรม คุณธรรม

R Relevancy = รู้ทันโลก, ปรับตัวทันโลก, ตรงกับสังคม

E Efficiency = มุ่งเน้นประสิทธิภาพ

A Accountability = รับผิดชอบต่อผลงานและสังคม

D Democracy = มีใจและการกระทำเป็นประชาธิปไตย,มีส่วนร่วมและโปร่งใส

Y Yield = มีผลงาน มุ่งเน้นผลงาน

การปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ วัฒนธรรมและค่านิยม จะประกอบด้วย ๖ เกณฑ์ คือ

(๑) เกณฑ์จากผู้ทรงคุณวุฒิ

(๒) เกณฑ์จากกระบวนการเรียนรู้และการจัดการความรู้

(๓) เกณฑ์การได้รับรางวัลจาก ก.พ.ร.

(๔) เกณฑ์การจัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management)

(๕) เกณฑ์การประเมินทางสังคมและแนวคิดสำนักชุมชนเข้มแข็ง และ

(๖) เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของภาคเอกชน

ปัญหา/อุปสรรคในการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ วัฒนธรรมและค่านิยม

๑. ระบบราชการมีขนาดใหญ่ จำนวนบุคลากร/ข้าราชการมีมาก ทำให้ยากต่อการทำความเข้าใจให้ตรงกันและยากต่อการถ่ายทอด
๒. ผู้นำ/ผู้บริหาร มีอิทธิพลต่อการเปลี่ยนแปลง ในทัศนะของผู้เขียนขอแยกเป็น ๒ ประการ คือ
ประการแรก ผู้นำ/ผู้บริหาร ในระบบราชการส่วนมีวาระในการดำรงอยู่ซึ่งเป็นเงื่อนไขของข้อจำกัดด้านเวลา ผู้นำ/ผู้บริหาร แต่ละคนย่อมมีระบบความคิดที่แตกต่างกัน อาจส่งผลให้การปรับเปลี่ยนขาดความต่อเนื่องได้
ประการที่สอง ผู้นำ/ผู้บริหาร ส่วนใหญ่ยังคงมีความคิดแบบเดิม (เชิงอนุรักษ์นิยม) ซึ่งระบบความคิดนั้นจะส่งผลต่อการตัดสินใจของผู้นำ/ผู้บริหาร
๓. บุคลากร ต่อต้าน/ปฏิเสธ ไม่ยอมรับต่อการเปลี่ยนแปลง ยังคงยึดติดอยู่กับความคิด ความเชื่อ และค่านิยมแบบเดิมในการทำงาน ทำให้พฤติกรรมที่แสดงออกมานั้นไม่ยอมรับต่อนวัตกรรมใหม่
๔. ประชาชนไม่ค่อยตระหนักถึง และให้ความสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลง เนื่องจากการปรับเปลี่ยนในด้านนี้เป็นสิ่งที่ไกลตัวจากประชาชน
๕. การปรับเปลี่ยนมุ่งเน้นในสิ่งที่เป็นรูปธรรมมากกว่าสิ่งที่เป็นนามธรรม เป็นการเปลี่ยนในระดับพื้นผิว/ระดับบนสุดของวัฒนธรรม

ผลการประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการรวมทั้งสิ้น ๖๕ คน มีพึงพอใจต่อการอบรมในครั้งนี้ โดยสรุปจาก การทำประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม ดังนี้

ด้านวิทยากร	ร้อยละ
๑. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	๙๐
๒. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	๘๙
๓. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	๙๐
๔. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	๘๕
๕. การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	๙๐
๖. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	๘๐

ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร	
๑. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	๙๐
๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๙๕
๓. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๙๐
ด้านความรู้ความเข้าใจ	
๑. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ <u>ก่อน</u> การอบรม	๘๕
๒. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ <u>หลัง</u> การอบรม	๙๒
ด้านการนำความรู้ไปใช้	
๑. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๙๒
๒. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	๙๑
๓. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	๘๖

๘. ประโยชน์ที่ทางราชการ/ประชาชนได้รับจากอบรม

๓.๑ คณะผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน เจ้าหน้าที่ กำนัน และผู้ใหญ่บ้าน ได้รับการส่งเสริมพัฒนา ศักยภาพให้มีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการเพิ่มมากขึ้น

๓.๒ คณะผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน เจ้าหน้าที่ กำนัน และผู้ใหญ่บ้าน ได้รับการส่งเสริมให้มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม และจริยธรรม มาใช้เป็นเครื่องมือกลไกในการปฏิบัติงานและสร้าง มาตรฐานด้านความโปร่งใสสำหรับหน่วยงานหรือองค์กรใดๆ

๓.๓ คณะผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน เจ้าหน้าที่ กำนัน และผู้ใหญ่บ้าน สามารถนำความรู้ที่ได้จากการ อบรม มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

๓.๔ คณะผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน เจ้าหน้าที่ กำนัน และผู้ใหญ่บ้าน ตระหนักถึงความสำคัญกับการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ

๓.๕ คณะผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน เจ้าหน้าที่ กำนัน และผู้ใหญ่บ้าน ได้ร่วมกันสร้างระบบบริหาร กิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้

๙. รูปภาพประกอบ

โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้นก

โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วันที่ 13 กันยายน 2567

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลยางขึ้นก

อำเภอเมืองใน จังหวัดอุบลราชธานี













-๑๖-



















(ลงชื่อ)

(นางสาวกิตติยาภรณ์ สิทธิธรรม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นางพรทิพย์ วรรณทวี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางซิ่นก

(ลงชื่อ)

(นายเทียน แผลงฤทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางซิ่นก