



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยางซึ้ง
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลยางซึ้ง ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 25 ต.ค. 2564

(ลงชื่อ).....

(นางรัตนาภรณ์ พันธุ์เลิศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางซึ้ง

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลยางซึ้ง ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ แยกได้ ดังนี้

๑.โครงการตามข้อบัญญัติและตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔			
๑.๑	โครงการจัดซื้อ	จำนวน	๒๑ โครงการ
๑.๒	โครงการจัดจ้าง	จำนวน	๔ โครงการ
๒.โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓			
๒.๑	โครงการจัดซื้อ	จำนวน	๐ โครงการ
๒.๒	โครงการจัดจ้าง	จำนวน	๐ โครงการ
๓.โครงการกัณเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔			
๓.๑	โครงการจัดซื้อ	จำนวน	๑ โครงการ
๓.๒	โครงการจัดจ้าง	จำนวน	๐ โครงการ
	รวมทั้งสิ้น	จำนวน	๒๖ โครงการ

สรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

- การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๖ ครั้ง รวมเงินงบประมาณ ๓,๘๔๐,๕๙๐.๐๐ บาท รวมวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๑,๑๘๘,๗๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด
- การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) จำนวน - ครั้ง รวมเงินงบประมาณ ๐.๐๐ บาท รวมวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐ ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด
- การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก จำนวน - ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐
- ร้อยละการประหยัดงบประมาณของหมวดครุภัณฑ์ คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๘๓
- ร้อยละการประหยัดงบประมาณของหมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง คิดเป็นร้อยละ ๑.๖๙

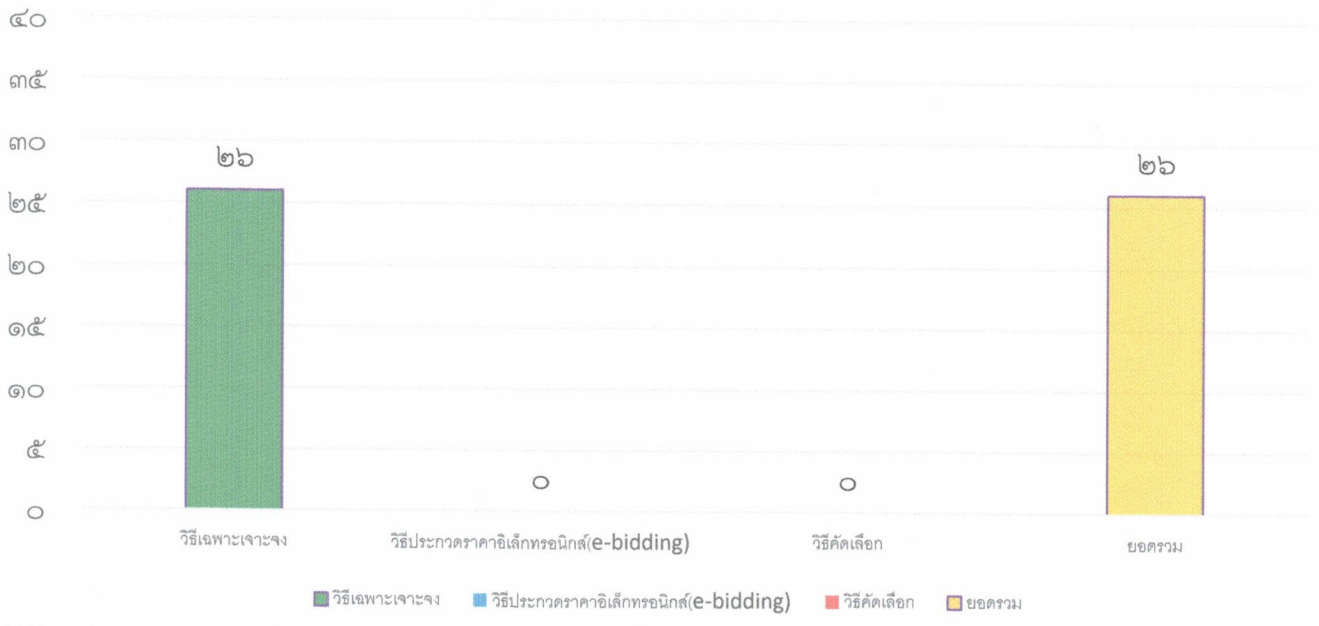
ประเด็นปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง

- ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้
- การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลาาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูลและที่มา
- ข้อกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทำให้เกิดความเข้าใจอย่างชัดเจน

แนวทางการแก้ไข

- ติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ละเอียดรอบคอบและรัดกุมให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการให้มากที่สุด
- เจ้าหน้าที่ควรได้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อศึกษาข้อกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ มากยิ่งขึ้น

กราฟแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔



หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)	ส่วนต่าง (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	ประเภทการจัดทำ		หมายเหตุ
						จัดซื้อ	จัดจ้าง	
๑	โครงการจ้างเหมาประกอบติดตั้งชุดเหล็กติดประตู-หน้าต่างศูนย์(ศพอส.)ตำบลยางซึ้งก ตามแบบแปลน อบต.ยางซึ้งก	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	-	๐.๐๐		✓	ตั้งจ่ายรายการใหม่
๒	โครงการก่อสร้างบ่อกรองน้ำด้วยนวัตกรรมธนาคารน้ำใต้ดินระบบเปิดและระบบปิดบริเวณหนองพืหนองน้อ หมู่ที่ ๑ บ้านยางซึ้งก	๑๒๓,๐๐๐	๑๒๒,๐๐๐	๑,๐๐๐	๐.๘๑		✓	ตั้งจ่ายรายการใหม่
๓	โครงการขยายเขตประปา หมู่ที่ ๘ บ้านหนองใหญ่	๑๕๗,๐๐๐	๑๕๕,๕๐๐	๑,๕๐๐	๐.๘๘		✓	ตั้งจ่ายรายการใหม่
๔	โครงการชุดเจาะบ่อบาดาล บ้านผักแก้ว หมู่ที่ ๔ ภายใหนุ้บ้าน ตามแบบมาตรฐานกรมทรัพยากรน้ำและบาดาลกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๗๐,๐๐๐	๑๖๓,๕๐๐	๖,๕๐๐	๓.๘๒		✓	ตั้งจ่ายรายการใหม่
	รวม	๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๕๒๑,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๑.๖๙			

หมวดค่าครุภัณฑ์

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)	ส่วนต่าง (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	ประเภทการจัดทำ		หมายเหตุ
						จัดซื้อ	จัดทำ	
๑	โครงการจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) แบบบรรทุกน้ำ	๒,๖๓๓,๐๐๐	-	๒,๖๓๓,๐๐๐	๐.๐๐	✓		กันเงิน
๒	ชุดเก้าอี้หลุยส์ใหญ่ พร้อมโต๊ะข้าง จำนวน ๑ ชุด	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	๐.๐๐	✓		ข้อบัญญัติ
๓	ชุดโต๊ะทำงานผู้บริหารตัวแอล จำนวน ๑ ชุด	๑๙,๙๐๐	๑๙,๙๐๐	-	๐.๐๐	✓		ข้อบัญญัติ
๔	โต๊ะหมู่บูชาไม้เรียบ หมู่ ๙ หน้า ๑๐(นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	-	๐.๐๐	✓		ข้อบัญญัติ
๕	เก้าอี้ผู้บริหาร ขนาด ๖๖x๗๐x๑๒๒ ซม. จำนวน ๑ ตัว	๔,๕๙๐	๔,๕๙๐	-	๐.๐๐	✓		ข้อบัญญัติ
๖	เก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๖๐x๖๗๐x๙๙๗๕-๑,๐๕๐ ม. จำนวน ๑ ตัว	๓,๐๐๐	๒,๗๙๐	-	๐.๐๐	✓		ตั้งจ่ายรายการ ใหม่
๗	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ยี่ห้อ HP รุ่น ๒๒df๐๑๐๘d จำนวน ๑ เครื่อง	๒๓,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	-	๐.๐๐	✓		ข้อบัญญัติ
๘	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน ยี่ห้อ Epson รุ่น LQ-๓๑๐ จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	-	๐.๐๐	✓		ข้อบัญญัติ
๙	โปรแกรมคำนวณภาษีรายวัน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๐.๐๐	✓		ข้อบัญญัติ
๑๐	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ Multifunction เลเซอร์ ขนาด ยี่ห้อ Brother รุ่น MFC-L๒๗๕๐DW จำนวน ๑ เครื่อง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	๐.๐๐	✓		ข้อบัญญัติ
๑๑	เครื่องถ่ายภาพเอกสาร ยี่ห้อ SHARP รุ่น AR-๖๑๓๑N ดิจิทัลมัลติฟังก์ชัน (ขาว-ดำ) จำนวน ๑ เครื่อง	๙๐,๐๐๐	๘๗,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓.๓๓	✓		ข้อบัญญัติ
๑๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ยี่ห้อ HP รุ่น ProDesk๔๐๐ G๗ Microtower จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	-	๐.๐๐	✓		ข้อบัญญัติ
๑๓	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขนาด ยี่ห้อ HP รุ่น M๒๐๓dn จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๙๐๐	๘,๙๐๐	-	๐.๐๐	✓		ข้อบัญญัติ

หมวดค่าครุภัณฑ์

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)	ส่วนต่าง (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	ประเภทการจัดหา		หมายเหตุ
						จัดซื้อ	จัดจ้าง	
๑๔	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ยี่ห้อ HP รุ่น ๑๕s-ft๒๐๑๓TU จำนวน ๒ เครื่อง	๔๔,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	-	๐.๐๐	✓		ข้อบัญญัติ
๑๖	ตู้เก็บเอกสารวางเคาน์เตอร์ แบบ ๖ ตู้ ขนาด ๒๕x๕๙x๑.๕x๑๙๕ ซม. จำนวน ๑ หลัง	๖๕,๐๐๐	๖๕,๐๐๐	๔,๐๐๐	๕.๗๕	✓		ข้อบัญญัติ
๑๗	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด ๑๕๙.๑x๔๐.๘x๕๗.๕ ซม. จำนวน ๒ หลัง	๑๑,๐๐๐	๑๐,๖๐๐	๔๐๐	๓.๖๓	✓		ข้อบัญญัติ
๑๘	ชุดโต๊ะอนุบาลพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๔ ชุด	๑๘,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๒,๐๐๐	๑๑.๑๑	✓		ข้อบัญญัติ
๑๙	ชุดเครื่องเสียงพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด	๑๔๔,๗๐๐	๑๔๔,๖๒๐	๘๐	๐.๐๕	✓		ข้อบัญญัติ
๒๐	เครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ(ซีเมนส์ซีบีแอล) ขนาด ๓ แรงม้า จำนวน ๒ เครื่อง	๖๒,๐๐๐	๖๑,๙๐๐	๑๐๐	๐.๑๖	✓		ข้อบัญญัติ
๒๑	เครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ(ซีเมนส์ซีบีแอล) ขนาด ๑ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง	๑๔,๕๐๐	๑๔,๔๖๐	๔๐	๐.๒๗	✓		ข้อบัญญัติ
๒๒	เครื่องสูบน้ำแบบทอยโข่ง ขนาด ๓ แรงม้า จำนวน ๓ เครื่อง	๔๘,๐๐๐	๔๗,๙๔๐	๖๐	๐.๑๒	✓		ข้อบัญญัติ
	รวม	๓,๓๑๐,๕๙๐.๐๐	๖๖๗,๗๐๐	๒,๖๔๒,๖๘๐.๐๐	๗๙.๘๓			

กันเงิน ๖๔

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)	ส่วนต่าง (บาท)
๑	โครงการจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) แบบบรรทุกน้ำ	๒,๖๓๓,๐๐๐	-	๒,๖๓๓,๐๐๐